

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 06.10.2025, klo 17:00 - 20:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 116 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 117 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 118 Eron myöntäminen Anna-Leena Saarelaiselle kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 119 Eron myöntäminen Emmi Tissarille kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 120 Eron myöntäminen Markku Liukkoselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 121 Eron myöntäminen Vesa Tikkaselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 122 Kuntaliiton valtuuskunnan vaali 2025**
- § 123 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024**
- § 124 Esitys lisämäärärahasi, maanhankinta, Visulahti**
- § 125 Talouden seuranta 1-6/2025**
- § 126 Etelä-Savon Koulutus Oy, osakassopimuksen muutokset**
- § 127 Mikkelin kaupungin omistajastrategia**

Lisäpykälät

- § 128 Valtuustoaloite: Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja kehittäminen Mikkeliissä**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Kallio, puheenjohtaja
Arto Seppälä, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Mika Barck
Kerttu Hakala
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Tapio Honkamaa
Teemu Horn
Olli Humalamäki
Kati Häkkinen
Jukka Härkönen, poistui 20:26
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Jyrki Kaukonen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Niklas Kurvinen
Suvi Kähkönen-Valtola
Anni Lahtinen
Virpi-Leena Laine
Jarmo Lautamäki
Tapani Liukkonen
Toni Liukkonen, varavaltuutettu, saapui 17:30
Mika Marttinen
Eveliina Naumanen, varavaltuutettu
Heikki Nykänen, poistui 18:06
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Petri Pekonen
Petri. P. Pentikäinen
Anne Puntanen
Pekka Pöyry
Nina Rasola
Sari Rautiainen
Anna Reponen
Teuvo V. Riikonen
Aapo Rötö, varavaltuutettu
Jani Sensio
Heikki Sorvali
Jaana Strandman, poistui 17:30
Jarno Strengell
Tuija Syrjäläinen
Pirjo Syväoja, varavaltuutettu, saapui 18:06
Satu Taavitsainen
Petri Tikkanen
Mari Torniainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hannu Tullinen
Lotta Tuominen
Tiina-Riikka Turunen
Pirkko Valtola
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Olivia Salminen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, poistui 18:19
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Sebastian Niemeläinen
Enrique Tessieri
Oskari Valtola, puheenjohtaja
--
Kokouksessa tauko klo 19.15-19.20

Allekirjoitukset

Vesa Kallio
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tapio Honkamaa
Pöytäkirjantarkastaja

Olli Humalamäki
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat

Annaliisa Leinonen
Sihteeri, osan aikaa § 127

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 13.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 1.10.2025.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 1.10.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että esityslista on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 1.10.2025 sekä kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupunkilehdessä 1.10.2025.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Enrique Tessieri ja Oskari Valtola olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varavaltuutetuiksi oli kutsuttu Eveliina Naumanen ja Aapo Rötistö.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 49 varsinaista valtuutettua, 2 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska esityslista on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Tapio Honkamaa ja Olli Humalamäki.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 302, 15.09.2025

Kaupunginvaltuusto, § 118, 06.10.2025

§ 118

Eron myöntäminen Anna-Leena Saarelaiselle kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2025-917

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Anna-Leena Saarelainen anoo 8.9.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä. Perusteena henkilökohtaiset syyt.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Väänänen Jaakko, metsätalousyrittäjä, eläkeläinen, VPJ
2. Hokkanen Marita, opettaja, eläkeläinen
3. Saarelainen Anna-Leena, sosionomi AMK, eläkeläinen
4. Heinänen Raimo, lähiruokayrittäjä
5. Härkönen Jukka, DI, myyntipäällikkö
6. Kosonen Mikko, palvelupäällikkö
7. Rantalainen Anni, yrittäjä, lähihoitaja
8. Tikkanen Petri, turvallisuusasiantuntija, PJ
9. Tullinen Hannu, eläkeläinen
10. Vartiainen Jaana, päiväkodin johtaja
11. Hakala Kerttu, luonnonsuojeluasiantuntija

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
2. Emmi Tissari, maanviljelijä
3. Pentikäinen Petri P., bussinkuljettaja, toimittaja
4. Liukkonen Toni, vartija
5. Vaarasuo Janne, DI, kehitysinsinööri
6. Korhonen Janne, toimitusjohtaja
7. Korhola Tiina, yo-merkonomi, esihenkilö
8. Kohvakka Katja, myyjä
9. Avikainen Kari, hitsaaja
10. Rusakko Susanna, vastuumyyjä, merkonomi
11. Forsström Anna, pedagoginen erityisasiantuntija

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Anna-Leena Saarelaiselle hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 118

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Anna-Leena Saarelaiselle hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan jäsenyydestä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Anna-Leena Saarelaiselle ja valitsi hänen sijaansa kaupunkikehityslautakunnan jäseneksi opettaja, FM Sari Noposen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 315, 22.09.2025

Kaupunginvaltuusto, § 119, 06.10.2025

§ 119

Eron myöntäminen Emmi Tissarille kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2025-917

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 315

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Emmi Tissari 11.9.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä. Perusteena työkiireet.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Väänänen Jaakko, metsätalousyrittäjä, eläkeläinen, VPJ
2. Hokkanen Marita, opettaja, eläkeläinen
3. Saarelainen Anna-Leena, sosionomi AMK, eläkeläinen
4. Heinänen Raimo, lähiruokayrittäjä
5. Härkönen Jukka, DI, myyntipäällikkö
6. Kosonen Mikko, palvelupäällikkö
7. Rantalainen Anni, yrittäjä, lähihoitaja
8. Tikkanen Petri, turvallisuusasiantuntija, PJ
9. Tullinen Hannu, eläkeläinen
10. Vartiainen Jaana, päiväkodin johtaja
11. Hakala Kerttu, luonnonsuojeluasiantuntija

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
2. Emmi Tissari, maanviljelijä
3. Pentikäinen Petri P., bussinkuljettaja, toimittaja
4. Liukkonen Toni, vartija
5. Vaarasuo Janne, DI, kehitysinsinööri
6. Korhonen Janne, toimitusjohtaja
7. Korhola Tiina, yo-merkonomi, esihenkilö
8. Kohvakka Katja, myyjä
9. Avikainen Kari, hitsaaja
10. Rusakko Susanna, vastuumyyjä, merkonomi
11. Forsström Anna, pedagoginen erityisasiantuntija

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Emmi Tissarille hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 119

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Emmi Tissarille hänen pyytämänsä eron kaupunkikehityslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Emmi Tissarille ja valitsi hänen sijaansa kaupunkikehityslautakunnan varajäseneksi maatalousyrittäjä Minna Ruokosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 301, 15.09.2025

Kaupunginvaltuusto, § 120, 06.10.2025

§ 120

Eron myöntäminen Markku Liukkoselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2025-912

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 301

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Markku Liukkonen anoo 25.8.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä. Perusteena henkilökohtaiset syyt.

Kuntalain 75 §

"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Sorvali Heikki, yrittäjä, PJ
2. Panula-Ontto-Suuronen Anni, pääluottamusmies, filosofian tohtori
3. Vänninen Pia, työllisyysasiantuntija
4. Ylönen Hannu, yrittäjä, eläkeläinen
5. Kontturi Helen, yrittäjä, kirjanpitäjä
6. Hannukainen Sari, talouspäällikkö
7. Hynninen Jukka, erikoisammattimies, sähköasentaja
8. Lahtinen Anni, opiskelija, VPJ
9. Savela Seppo, account manager

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Pöntinen Vesa, yrittäjä, eläkeläinen
2. Heikkonen Susanna, merkonomi
3. Elkharam Tiina, yrittäjä, eläkeläinen
4. Parkkinen Pekka, autoilija
5. Orava Marita, vastaava yritysneuvoja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

6. Tuhkalainen Terhi, sairaalamikrobiologi
7. Liukkonen Markku, talouspäälikkö, eläkeläinen
8. Korhonen Jonna, opiskelija
9. Muttilainen Ola, aluemyyntipäälikkö, insinööri YAMK

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Markku Liukkoselle hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 120

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Markku Liukkoselle hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Markku Liukkoselle ja valitsi hänen sijaansa tarkastuslautakunnan varajäseneksi vapaa toimittaja, YTM Hannu Taavitsaisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, tarkastuslautakunnan sihteeri, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 314, 22.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 121, 06.10.2025

§ 121

Eron myöntäminen Vesa Tikkaselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2025-920

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 314

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Vesa Tikkanen anoo 12.9.2025 lähetetyllä sähköpostilla eroa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä. Perusteena paikkakunnalta pois muutto.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Kakriainen Markku, maakuntaneuvos, insinööri, PJ
2. Tikkanen Vesa, eläkeläinen
3. Jussi-Pekka Nina, päiväkodinjohtaja, varhaiskasvatuksen opettaja, VPJ
4. Puhakka Paavo, DI, eläkeläinen
5. Tuhkalainen Terhi, sairaalamikrobiologi
6. Himanen Markku, eläkeläinen
7. Rusakko Susanna, vastuumyyjä, merkonomi
8. Teittinen Siru, käyttöpäivystäjä, henkilöstön edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Elkharam Tiina, yrittäjä, eläkeläinen
2. Hujala Anne, yhteiskuntatieteiden maisteri
3. Jouhkimo Panu, diplomi-insinööri, hankepääällikkö
4. Sirviö Erno, logistiikkainsinööri
5. Sensio Sanna, päiväkodinjohtaja, yrittäjä
6. Tiainen Markku, lähihoitaja
7. Toijonen Merja, ennakointiasiantuntija
8. Heinonen Antti, verkostomestari, henkilöstön varaedustaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Vesa Tikkasen luottamustoimen Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 121

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa Vesa Tikkasen luottamustoimen Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto totesi Vesa Tikkasen luottamustoimen päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsi hänen sijaansa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäseneksi aluepäällikkö Jari Sihvosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 328, 29.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 122, 06.10.2025

§ 122
Kuntaliiton valtuuskunnan vaali 2025

MliDno-2024-3400

Kaupunginhallitus, 29.09.2025, § 328

Valmistelijat / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Kuntaliiton vuoden 2024 sääntömuutoksen myötä Kuntaliiton valtuuskunnan valintatapana muuttui. Uusien sääntöjen mukaan Kuntaliiton varsinainen jäsenkokous, Kuntapäivät, valitsee valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet. Kuntien edustajista ja äänimääristä Kuntapäivillä määrätään Kuntaliiton säännöissä.

Jäsenkunnat saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Kunnan asukasluvulla tarkoitetaan väestötietojärjestelmän kuntavaaleja edeltävän vuodenvaihteen asukaslukua. Mikkelin kaupungilla on Kuntapäivillä asukasluvun mukaisesti kaksi (2) edustajaa.

Kunnan asukasluku	Edustajia
alle 20 000 asukasta	1 edustaja
20 001 - 100 000 asukasta	2 edustajaa
yli 100 000 asukasta	3 edustajaa

Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Jäsenkuntien äänimäärät Kuntapäivillä määräytyvät asukasluvun mukaan seuraavasti:

Kunnan asukasluku	Äänimäärä
Enintään 10 000 asukasta	1 ääni
10 001 - 100 000 asukasta	2 ääntä
yli 100 000 asukasta	20 ääntä

Kunnan äänimäärä jaetaan kunnan edustajien kesken siten, kuin kunnan edustajalleen antamassa valtakirjassa on määritetty. Valtakirja toimitetaan Kuntaliitolle ilmoittautumisen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Mikkelin kaupungin edustajat (2 kpl) Kuntapäiville sekä edustajille varaedustajat (2 kpl). Lisäksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kunnan äänimäärä jaetaan niin, että kummallakin edustajalla on yksi ääni.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 122

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee Mikkelin kaupungin edustajat (2 kpl) Kuntapäiville sekä edustajille varaedustajat (2 kpl).

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kunnan äänimäärä jaetaan niin, että kummallakin edustajalla on yksi ääni.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi Mikkelin kaupungin edustajiksi Kuntapäiville toimitusjohtaja, yrittäjä Jani Sension ja opettaja, yrittäjä Pekka Pöyryn sekä ensimmäiseksi varaedustajaksi kunnallisneuvos, yrittäjä Arto Seppälän ja toiseksi varaedustajaksi luonnonsuojeluasiantuntija Kerttu Hakalan.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että kunnan äänimäärä jaetaan niin, että kummallakin edustajalla on yksi ääni.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Suomen kuntaliitto, valitut edustajat ja varaedustajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 313, 22.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 123, 06.10.2025

§ 123

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

MliDno-2025-1063

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 313

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 22.9.2025 Kaupunginhallituksen lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024

Kaupunginvaltuusto käsitteli 2.6.2025 § 85 tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuoden 2024 tilinpäätöksestä, sekä kehotti kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lokakuun 2025 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Liitteenä olevaan kaupunginhallituksen lausuntoon on koottu vastaukset tarkastuslautakunnan esittämiin havaintoihin ja kehittämisehdotuksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevan lausunnon vuoden 2024 arviointikertomuksesta sekä siinä esitetyistä havainnoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 123

Liitteet

1 Liite Kv 6.10.2025 Kaupunginhallituksen lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan lausunnon vuoden 2024 arviointikertomuksesta sekä siinä esitetyistä havainnoista.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 82, 25.08.2025

Kaupunginhallitus, § 300, 15.09.2025

Kaupunginvaltuusto, § 124, 06.10.2025

§ 124

Esitys lisämäärärahasi, maanhankinta, Visulahti

MliDno-2025-2865

Kaupunkikehityslautakunta, 25.08.2025, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 25.8.2025 Esitys lisämäärärahasi liitekartta

Kaupunki on selvittänyt tulevia maankäytön ja maankäytön suunnittelun tarpeita eri puolilla Mikkelin kantakaupungin yleiskaava-aluetta. On ilmennyt, että muiden potentiaalisten alueiden lisäksi kaupungin omistaman Visulahden kehittämisalueen itäpuolella, uuden valtatie viiden pohjoispuolella, olisi maa-alueita, joita voitaisiin tulevaisuudessa tarvita kehittyvän kaupungin tarpeisiin.

Kaupunki on neuvotellut alueen maanomistajien kanssa vapaaehtoisesta maan lunastamisesta kaupungin omistukseen. Prosessin tässä vaiheessa tulee hakea lisämäärärahaa kahden metsäpalstan hankintaan. Niiden yhteispinta-ala on noin 39 hehtaaria.

Alueelta on laadittu metsäkiinteistöjen arviokirjat kaupungin toimesta. Alueella on tehty maanomistajien luvalla ympäristöselvityksiä. Alueelta on havaittu muutamia luonnonsuojelu- ja metsälakien tarkoittamia suojelukohteita ja näitä tarkastellaan erikseen myöhemmässä maankäytön vaiheessa.

Lisämäärärahan tarve kahden maa-alueen hankintaan on 500 000 euroa.

Lisämääräraha kohdentuu tilan 491-416-2-14 (yhteensä 24,58 ha) ja osan tilasta 491-434-5-14 (n. 14,50 ha) hankkimiseen kaupungille.

Kyseinen kehittämisalue on jatkossakin mielenkiinnon kohteena tulevaisuuden maankäytön tarkastelun näkökulmasta ja maanhankinnan tarpeita tullaan tarvittaessa täydentämään. Kaiken kaikkiaan kaupunki pyrkii maa-alueiden hankkimiseen vapaaehtoisilla kaupoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämisestä tulosyksikölle. Lisämäärärahan tarve on 500 000 euroa. Kyseinen lisämääräraha kohdennetaan tilan 491-416-2-14 (yhteensä 24,58 ha) ja osan tilasta 491-434-5-14 (n. 14,50 ha) hankkimiseen kaupungille vapaaehtoisilla maakaupoilla. Lisämääräraha osoitetaan investointiohjelmassa maa- ja vesialueiden hankintaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 300

Valmistelijat / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 15.9.2025 Esitys lisämäärärahasi liitekartta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahan 500 000 euroa maa-alueiden hankintaan. Kyseinen lisämääräraha kohdennetaan tilan 491-416-2-14 (yhteensä 24,58 ha) ja osan tilasta 491-434-5-14 (n. 14,50 ha) hankkimiseen kaupungille vapaaehtoisilla maakaupoilla. Lisämääräraha kohdistetaan investointiohjelman projektille 10220 maa- ja vesialueiden hankinta (TA 300 000 euroa).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 124

Liitteet

1 Liite Kv 6.10.2025 Esitys lisämäärärahasi liitekartta

2 Liite Kv 6.10.2025 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää lisämäärärahan 500 000 euroa maa-alueiden hankintaan. Kyseinen lisämääräraha kohdennetaan tilan 491-416-2-14 (yhteensä 24,58 ha) ja osan tilasta 491-434-5-14 (n. 14,50 ha) hankkimiseen kaupungille vapaaehtoisilla maakaupoilla. Lisämääräraha kohdistetaan investointiohjelman projektille 10220 maa- ja vesialueiden hankinta (TA 300 000 euroa).

Päätös

Asiasta käydyssä keskustelun aikana valtuutettu Jarno Strengell esitti, että Visulahden maahankinnan lisämääräraha päätetään 10.11.2025 kaupunginvaltuuston 2026 talousarvion yhteydessä. Perustelut: Mitään painavaa syytä tehdä lisämääräraha päätös kuukausi aikaisemmin 6.10.2025 kaupunginvaltuuston kokouksessa ei ole. Lisämäärärahamuutokset eivät ole kestävää tai normaalia taloudenhoitoa, talouden kokonaiskuva muodostetaan talousarvioiden yhteydessä. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Lisäksi keskustelun aikana valtuutettu Jyrki Kaukonen esitti valtuutettu Lotta Tuomisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Jyrki Kaukonen esitystä asian palauttamisesta uuteen valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 43 jaa ääntä ja 8 ei ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkittään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkittään, että valtuutetut Jyrki Kaukonen, Satu Taavitsainen ja Lotta Tuominen jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

Merkittään, että valtuutettu Jaana Strandman poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Toni Liukkonen.

Merkittään, että valtuutettu Heikki Nykänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Pirjo Syväoja.

Merkittään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Eriävä mielipide

Satu Taavitsaisen eriävä mielipide:

"Päätöstä valmisteltaessa ja tehtäessä valtuustolle ei ollut etukäteen toimitettu metsäkiinteistöjen arviointikirjoja eikä luontoselvityksiä, vaikka ne olivat olemassa. Esityslistaan tutustuessani pyysin listatekstissä mainitut arviokirjat ja luontoselvitykset itselleni, sekä muille valtuutetuille ennen kokousta. Asiakirjat saapuivat maanantaina kokouspäivänä, ja osaa ei saatu maanantaihin mennessä lainkaan. Ilman näitä asiakirjoja ei ollut mahdollista ottaa perustellusti kantaa lisämäärärahan tarpeen kohtuullisuuteen.

Uudelleen valmistelu olisi ollut tarpeen. Saatujen selvitysten ja kokouksessa esitetyn tiedon perusteella jäi epäselväksi, onko alueella riittävästi puustoa, jolla voidaan kattaa osaa kauppahinnasta ennen alueen varsinaista käyttöönottoa, sekä missä laajuudessa aluetta on mahdollista hyödyntää elinkeinotoiminnassa luonnonsuojelun näkökulmasta.

Kaupungin taloudellinen tilanne on ollut haastava. 500 000 euron sitominen kohteeseen, johon liittyy merkittäviä epävarmuuksia, on mielestäni kyseenalaista. Korostan, että vastuullinen taloudenpito edellyttää päätöksenteolta täsmällisiä taustalaskelmia ja riskiarvioita ennen määrärahojen myöntämistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Johdonmukaisen taloudenpidon nimissä olisi ennen päätöstä tullut muodostaa selkeä kokonaiskuva alueen puuston ja maapohjan todellisesta arvosta, sekä luontoselvitysten osoittamista käyttörajoitteista elinkeinotoiminnan kannalta.

Päätös tehtiin puutteellisin tiedoin. Se ei täytä hyvän hallinnon, eikä vastuullisen taloudellisen harkinnan vaatimuksia."

Lotta Tuomisen eriävä mielipide:

"Mielestäni päätös olisi pitänyt palauttaa valmisteluun ja kartoittaa, millaiseen toimintaan lisämäärärahan turvin hankittavia alueita voidaan tulevaisuudessa käyttää luonnonsuojelu- ja metsälakien puitteissa sekä taaten luonnon monimuotoisuuden, kuten Mikkelin kaupunki on strategiassaan sitoutunut tekemään. Lisävalmistelussa olisi myös ollut syytä arvioida, kuinka luontoselvityksessä havaitut, metsälain mukaiset suojelukohteet vaikuttavat maa-alueiden arvoon ja tuotto-odotuksiin sekä millaiset kustannukset syntyisi hankittavalla alueella sijaitsevan, monimuotoisuudelle arvokkaan metsäalueen Metso-suojelusta, jota luontoselvityksessä suositeltiin. Lisäksi valmisteluun palauttaminen olisi antanut valtuutetuille paremmat edellytykset perehtyä luontoselvitykseen ja metsäkiinteistöarvioihin, jotka toimitettiin valtuutetuille valitettavan myöhään vasta kokouspäivänä."

Tiedoksi

Talouspalvelut, maankäyttöjohtaja, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 318, 22.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 125, 06.10.2025

§ 125
Talouden seuranta 1-6/2025

MliDno-2025-239

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 318

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 22.9.2025 Talouden seurantaraportti Mikkelin kaupunki 1-6/2025
- 2 Liite Kh 22.9.2025 Talouden seuranta hallinto- ja elinvoimapaalvelut 1-6/2025

Mikkelin kaupunki raportoi kaupunginvaltuustolle kuluvaan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kolme kertaa vuodessa (KV 11.11.2024 § 110, talousarviokirjan kappale 2.4). Kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useammin. Kesäkuun lopun toteumatilanteeseen perustuva seurantaraportti toimii tukena seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa. Raportti sisältää talouden ja henkilöstömäärän kehityksen lisäksi strategisissa ohjelmakorteissa määriteltujen tavoitteiden toteutumisen ja tunnusluvut sekä tytäryhtiöille talousarviossa asetettujen tavoitteiden seurannan.

Talousarvio vuodelle 2025 laadittiin alun perin 5,2 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Tammikuussa valtuusto myönsi 200 000 euron lisämäärärahan tapahtumakumppanuuksiin. Kesäkuussa valtuusto hyväksyi muutetun talousarvion, jossa kaupunkikehityslautakunnan budjetista palveluostojen sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmän ylimitoitettuja määrärahavaroja vähennettiin 2,5 miljoonaa euroa. Muutettu talousarvio osoittaa noin 2,9 miljoonan euron alijäämää. Vuoden 2025 ennustetaan toteutuvan muutettuakin talousarviota parempana. Merkittävimmin näkymään vaikuttavat valtiolta saatavien pakolaisten kotoutumiskorvausten ylittyminen noin 1,1 miljoonalla eurolla, sekä henkilöstökulujen alittuminen 1,8 miljoonalla eurolla. Henkilöstökulujen alittuminen johtuu siitä, että työmarkkinaratkaisun mukaiset palkankorotukset aiheuttavat budjetointivaiheessa ennakoitua pienemmän palkkakustannusten kasvun kuluvalle vuodelle. Myös valtionosuuksissa on tapahtunut myönteistä kehitystä talousarvioon nähden, sillä valtionosuuksien ennakoidaan toteutuvan noin 1,4 miljoonaa talousarviota parempina.

Valtakunnallista suuntausta mukaillen työllisyyskehitys on myös Mikkeliissä ollut aikaisempia näkymiä heikompaa. Tämä heijastuu kuluvaan sekä tulevien vuosien verotuloennusteeseen. Vuoden 2025 kuluessa Mikkelin verotuloennuste on heikentynyt 2,9 miljoonaa euroa. Lisäksi työmarkkinatuen kuntaosuus eli TMT-maksu on ylittämässä talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla.

Kokonaisuutena kesäkuun kirjanpidon tilanteeseen sekä alkusyksyn päivitettyihin tilannetietoihin perustuvan ennusteen mukaan vuosi 2025 tulee päätymään noin 2,1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

miljoonan euron alijäämään. Tätä näkymää voidaan kuitenkin pitää talousarvion lähtökohtiin nähden positiivisena ennusteena. Ennuste sisältää 1,5 miljoonaa euroa kaupungin sijoitusvarallisuuden arvonnoususta tuloutettavia rahoitustuottoja.

Talouden seurantaraportoinnin yhteydessä voidaan esittää sellaisia investointien määrärahamuutoksia tai -siirtoja, jotka perustuvat jo olemassa oleviin toiminnan laajennus-, muutos- tms. päätöksiin, joista on jo syntynyt lisäkustannuksia ja joihin ei ole varauduttu talousarviossa. Vuoden 2025 investointien arvioidaan toteutuvan hieman muutettua talousarviota alhaisemmalla tasolla. Alla esitettyjen hankkeiden määrärahojen osalta esitetään määrärahamuutoksia, jotka esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä tehtävillä määrärahasiirroilla.

Määrärahamuutosesitykset

Investoinnit

Investointien määrärahojen muutostarpeet ovat alla olevan mukaiset, ja kaikki muutokset toteutetaan investointien välisinä määrärahasiirtoina:

Menomäärärahamuutokset

- Ristiinan yhtenäiskoulun entisen lukiosiiven ilmanvaihdon peruskorjaus, projekti 10641 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)
- Sotakoulu, Ristiina (sis. hankkeen kaupungin osuus), projekti 14103 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)
- Energiataloudelliset investoinnit, MENOT, projekti 14106 (TA 200.000 euroa), menoylitys +50.000 euroa. Siirretään projektilta 14118 Lähemäkitalon peruskorjaus (TA 100.000 euroa)
- Muiden osakkeiden hankinta, projekti 35499 (TA 500.000 euroa), menoylitys +48.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)
- E-S Pääomarahasto, projekti 35012 (TA 0 euroa), menoylitys +10.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)

Talouden ja toiminnan seurantaraportti sekä erillinen hallinto- ja elinvoimapalveluiden seurantaraportti esitetään liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden ja toiminnan seurantaraportin 30.6.2025 tilanteesta sekä hyväksyy seuraavat investointien määrärahamuutokset:

- Ristiinan yhtenäiskoulun entisen lukiosiiven ilmanvaihdon peruskorjaus, projekti 10641 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)
- Sotakoulu, Ristiina (sis. hankkeen kaupungin osuus), projekti 14103 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Energiataloudelliset investoinnit, MENOT, projekti 14106 (TA 200.000 euroa), menoylitys +50.000 euroa. Siirretään projektilta 14118 Lähemäkitalon peruskorjaus (TA 100.000 euroa)
- Muiden osakkeiden hankinta, projekti 35499 (TA 500.000 euroa), menoylitys +48.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)
- E-S Pääomarahasto, projekti 35012 (TA 0 euroa), menoylitys +10.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja elinvoimapalveluiden talouden seurantaraportin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 125

Liitteet

1 Liite Kv 6.10.2025 Talouden seurantaraportti Mikkelin kaupunki 1-6/2025

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi talouden ja toiminnan seurantaraportin 30.6.2025 tilanteesta sekä hyväksyy seuraavat investointien määrärahamuutokset:

- Ristiinan yhtenäiskoulun entisen lukiosiiven ilmanvaihdon peruskorjaus, projekti 10641 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)
- Sotakoulu, Ristiina (sis. hankkeen kaupungin osuus), projekti 14103 (TA 50.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 14116 Kiinteistöjen sähköautolataus (TA 50.000 euroa)
- Energiataloudelliset investoinnit, MENOT, projekti 14106 (TA 200.000 euroa), menoylitys +50.000 euroa. Siirretään projektilta 14118 Lähemäkitalon peruskorjaus (TA 100.000 euroa)
- Muiden osakkeiden hankinta, projekti 35499 (TA 500.000 euroa), menoylitys +48.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)
- E-S Pääomarahasto, projekti 35012 (TA 0 euroa), menoylitys +10.000 euroa. Siirretään projektilta 35013 Itäradan suunnitteluhankeyhtiö (TA 200 000 euroa)

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkittään, että talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.15-19.20.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 20, 28.08.2025
Kaupunginhallitus, § 299, 15.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 126, 06.10.2025

§ 126

Etelä-Savon Koulutus Oy, osakassopimuksen muutokset

MliDno-2025-2476

Sivistyslautakunta, 28.08.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Sivltk 28.08.2025 Osakassopimus muutokset
- 2 Liite Sivltk 28.08.2025 Osakassopimus

Etelä-Savon Koulutus Oy:n osakassopimus on käyty läpi osakkaiden edustajien kanssa ja siihen on tehty joitakin tarkennuksia. Muutettavat kohdat on esitetty liitteessä 1. Varsinainen hyväksyttäväksi esitettävä sopimus on liitteenä 2.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä (liite 2) olevan Etelä-Savon Koulutus Oy:n osakassopimuksen muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 299

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 15.9.2025 Osakassopimus muutokset
- 2 Liite Kh 15.9.2025 Osakassopimus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä (liite 2) olevan Etelä-Savon Koulutus Oy:n osakassopimuksen muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 126

Liitteet

- 1 Liite Kv 6.10.2025 Osakassopimus muutokset
- 2 Liite Kv 6.10.2025 Osakassopimus

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä (liite 2) olevan Etelä-Savon Koulutus Oy:n osakassopimuksen muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja, Pieksämäen kaupunki/kirjaamo, kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja, Etelä-Savon Koulutus Oy/toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 312, 22.09.2025
Kaupunginvaltuusto, § 127, 06.10.2025

§ 127

Mikkelin kaupungin omistajastrategia

MliDno-2024-2969

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 312

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 22.9.2025 Omistajastrategialuonnos konsernijaoston muokkauksilla

Konserni- ja elinvoimajaosto päätti 10.9.2024 § 66 käynnistää Mikkelin kaupungin omistajastrategian laadinnan, joka korvaa vuoden 2017 omistajapoliittiset linjaukset, sekä määrittelee kaupungin omistuksiin ja konserniyhtiöihin liittyvät omistamisen periaatteet ja strategiset tavoitteet. Omistajastrategiaa on valmisteltu yhteistyössä KPMG:n kanssa.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää omistajaohjauksen periaatteista. Mikkelin kaupungin omistajastrategia ja siihen liittyvä omistajaohjaus koskee pääasiassa kaupungin tytäryhteisöjä, mutta soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjä, kuntayhtymiä sekä muita yhteisöjä, joista kaupunki omistaa osakkeita tai osuuksia, tai joissa kaupungilla sääntöjen tai jäsenyyden perusteella on äänivaltaa mutta ei määräysvaltaa. Omistajastrategian tarkoitus on määritellä omistamisen periaatteet sekä linjata omistajaohjauksen pitkän tähtäimen tavoitteet, ja siten vahvistaa poliittista ohjausta sekä konsernijohtoon työtä. Lisäksi sen tarkoitus on tukea myös yhteisöjen toimintaa selkeyttämällä yhtiökohtaisesti omistajan strateginen tahto.

Konsernijaosto käsitteli omistajastrategian 19.8.2025 § 13, ja päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle omistajastrategian hyväksymistä. Lisäksi konsernijaosto antoi talouspalveluille oikeuden tehdä tarvittaessa asiakirjaan teknisiä muokkauksia, sekä omistajastrategiakortteihin tavoitteita tai mittareita koskevia tarkennuksia. Konsernijaoston käsittelyn perusteella asiakirjaan on tehty tiettyjä tarkennuksia ja muokkauksia, jotka näkyvät keltaisella korostuksella liitteenä olevassa omistajastrategialuonnoksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen Mikkelin kaupungin omistajastrategian.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että

- omistajastrategian kohdasta 2 "Omistamisen strategia ja keskeiset periaatteet", poistetaan seuraava lisätty muutosteksti "konsernirakenteen tiivistämisestä tulee toteuttaa luopumalla sellaisista omistuksista, joiden omistaminen ei ole Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kaupungin strategian tai palvelutuotannon kannalta tarpeellista. Erityisesti tämä koskee asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden omistuksia".

- kohdan 5.2 "Muut tytär- ja osakkuusyhteisöt" poistetaan seuraava lisätty muutosteksti "asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden omistuksista pyritään luopumaan siltä osin, kuin niiden omistaminen ei ole tarkoituksenmukaista kaupungin palvelutuotannon näkökulmasta".
- omistajastrategiakortti tehdään myös seuraavista yhtiöistä, joissa kaupungilla on omistusta Mikkelin Jäähalli oy, Saimaa Stadium oy, Etelä-Savon maakuntaliitto ja Oppilaitos kiinteistöt oy.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin muutosesityksiä, ne raukesivat.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoitti olevansa esteellinen Suur-Savon Sähkö Oy:n osalta (hallituksen varapuheenjohtaja) sekä Kirsi Olkkonen ja Eero Aho (Suur-Savon Sähkön hallintoneuvoston jäsen) ja poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin. Sihteerinä Suur-Savon Sähkö Oy:n asiakohdan ajan toimi kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen.

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 127

Liitteet

- 1 Liite Kv 6.10.2025 Mikkelin kaupungin omistajastrategia
- 2 Liite Kv 6.10.2025 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen Mikkelin kaupungin omistajastrategian.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettu Satu Taavitsaisen ja Tiina-Riikka Turusen kannattamana, että kohdan 2.4 Vastuullisuus muutetaan seuraavanlaiseksi: "Mikkelin kaupunki toimii omistajana vastuullisesti ja harjoittaa myös omistamiensa yhtiöiden kautta kestäväää ja eettistä liiketoimintaa. Omistajana Mikkelin kaupunki edellyttää, että konsernin tytäryhtiöt huomioivat toiminnassaan yhteiskuntavastuunsa ESG-periaatteiden (ympäristövastuu, sosiaalinen vastuu, hyvä hallintotapa) mukaisesti, ja noudattavat vastuullisuustoimintaa ohjaavia lakeja, määräyksiä ja raportointivelvoitteita. Niiden on noudatettava kestävä kehityksen periaatteita ja toimittava avoimesti, läpinäkyvästi ja eettisesti."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kerttu Hakalan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 40 jaa ääntä ja 11 ei ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkittään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkittään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoitti olevansa esteellinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja) Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajastrategian osalta ja poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin. Kokouksen sihteerinä Suur-Savon Sähkö Oy:n asiakohdan ajan toimi kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen.

Merkittään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Valtuustoaloite: Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja kehittäminen Mikkeliissä

MliDno-2025-3375

Valtuutettu Tuija Syrjäläinen ja Olli Humalamäki ym. esittivät 6.10.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki ryhtyy toimenpiteisiin koulukuljetuskäytäntöjensä arvioimiseksi ja kehittämiseksi siten, että lasten yhdenvertaisuus ja turvallisuus toteutuvat aidosti käytännön tasolla kaikilla alueilla. Lisäksi esitämme koulukuljetusprosessin sujuvoittamista yhteistyössä huoltajien, koulujen, kaupungin viranhaltijoiden ja liikennöitsijöiden kanssa.

Tausta ja lainsäädäntö

Perusopetuslain 32 §:n perusteella esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Mikkelin kaupungin sivistyslautakunnan määrittelemissä perusteissa esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esi- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on esiopetuksessa ja perusopetuksen 1.–2. luokan oppilaalla yli kolme kilometriä ja perusopetuksen 3.–9. luokan oppilaalla yli viisi kilometriä.

Perusopetuslain 32 § mukaan kunnalla on velvollisuus järjestää maksuton koulukuljetus myös silloin, mikäli koulumatka on oppilaalle liian pitkä, vaikea, rasittava tai vaarallinen. Tämä periaate on kirjattu myös Mikkelin kaupungin omiin koulukuljetuslinjauksiin. Käytännössä koulukuljetusten toteutus ei kuitenkaan kaikilta osin vastaa lainsäädännön tai kaupungin linjausten henkeä.

Haasteena perheille ja lapsille ovat olleet turvattomat ja kohtuuttomat koulumatkat, liian pitkät ja vaaralliset jalan kuljetut matkat noutopaikalle, koulukuljetusten tietojen myöhäisyys, kuormittavat prosessit, eriarvoisuus Mikkelin eri alueiden kesken sekä puutteellinen vuorovaikutus asiakaspalvelussa.

Ehdotukset toimenpiteiksi

Esitämme, että Mikkelin kaupunki ryhtyy arvioimaan seuraavia toimia:

1. Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja päivitys:

- Arvioidaan ja päivitetään koulukuljetuslinjaukset niin, että ne takaavat lasten turvallisuuden ja yhdenvertaisuuden riippumatta asuinpaikasta.
- Koulukuljetusten kilpailutuksessa on huomioitava hinnan ohella myös liikennöitsijöiden kokemus, turvallisuus ja toimintavarmuus.
- Lyhennetään koulukuljetuksen piiriin kuuluvien oppilaiden nouto- tai jättöpaikkaan kulkemaa matkaa, niin että se on kohtuullinen ja turvallinen ikätaso huomioiden.
- Toteutetaan alueellinen tarkastelu erityisesti vaarallisista teistä, mukaan lukien yksityistiet.
- Otetaan käyttöön ikään ja olosuhteisiin perustuva arviointi jo päätöksenteon alkuvaiheessa – ei vasta valitusten jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. Koulukuljetusprosessin sujuvoittaminen:

- Hakupaikat ja kuljetuspäätökset on ilmoitettava hyvissä ajoin ennen koulun alkua.
- Vältetään turhia välikäsiä, esimerkiksi ilmoitusohjelmistojen käyttöä, jos yhteydenpito liikennöitsijään toimii sujuvammin suoraan.
- Panostetaan koulukuljetuksista vastaavien viranhaltijoiden asiakaspalvelutaitojen ja viestinnän parantamiseen.
- Selvitetään mahdollisuutta, että myös muut kuin varsinaiset kuljetusoppilaat voisivat käyttää koulutakseja tilan salliessa sosiaalisten suhteiden tukemiseksi, esimerkiksi koulukaverin luona vieraillessaan.

3. Monialainen työryhmä:

- Kootaan työryhmä, jossa on edustus sivistystoimesta, kuljetuskoordinaatiosta, vanhemmista, kouluhenkilökunnasta ja liikennöitsijöistä. Työryhmä laatii selkeät ja oikeudenmukaiset käytännöt erityisesti haja-asutusalueiden/kaupunkikeskustan ulkopuolisiin koulukuljetuksiin.

Lopuksi

Koulukuljetus ei ole pelkkä logistinen järjestely – se on osa lapsen koulupolkua, joka vaikuttaa oppimiseen, hyvinvointiin ja koko perheen arkeen, tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja vähentää lapsen ja perheen kuormitusta. Kyse on lasten oikeudesta turvalliseen ja yhdenvertaiseen koulupäivään. Toimivammat ja oikeudenmukaisemmat käytännöt tukevat myös kaupungin elinvoimaa ja mahdollistavat perheiden asumisen koko Mikkelin alueella.

Mikkelissä 6.10.2025

Valtuutetut Tuija Syrjäläinen ja Olli Humalamäki, SDP

Arto Seppälä, Eveliina Naumanen, Anni Lahtinen,
Hannu Tullinen, Petri. P. Pentikäinen, Jyrki Kaukonen,
Tiina-Riikka Turunen, Sari Rautiainen, Marita Hokkanen,
Lotta Tuominen, Anu Kokkonen, Heikki Sorvali,
Jaakko Väänänen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen,
Tapio Honkamaa, Antti Pakarinen, Kati Häkkinen,
Niklas Kurvinen, Heikki Nykänen, Tapani Liukkonen,
Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Petri Tikkanen,
Mari Torniainen, Jatta Juhola, Jarno Strengell,
Vesa Kallio, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Jukka Härkönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§118, §119, §120, §121, §122, §124, §125, §126, §127

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§116, §117, §123, §128

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.